



Начално училище "Отец Паисий" – с. Динк

4149 с. Динк, ул. "Васил Коларов" №9, 03124/20-61, факс: 03124/20-61, email: nu_dink@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: Вълка Пашкулова

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 7/ 12.09.2022 г.

Утвърден със заповед на директора № РД -10 - 258 / 12.09.2022 г.

I. Стратегия на учебното заведение: Достъпно и качествено образование, което да отговаря на актуалните изисквания на променящата се социокултурна действителност.

II. Цели на Плана за КД:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите
2. Усъвършенстване на професионалните обединения и развитие на професионалните нагласи и ценности
3. Постигане на положителни промени в личността на ученика и овладяване на трайни умения, знания и навици

III. Задачи на Плана за КД:

Да се стимулират учителите към самоподготовка и самоусъвършенстване и към активно преподаване и обучение, обмяна на педагогически опит

1. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети

3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1.Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите

2.Усъвършенстване на професионалните умения на учителите

3.Придобиване на умения за представяне по достъпен начин на добри практики и постижения на другите учители

1. Вътрешноучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно-училищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
---	------	-------------------	--------------	----------------	------------------------	-----------------------------	---------------------	----------------------------	--

1.	„Добри практики и успешни модели на взаимодействие с родителите”	дискусия	учители	7	2	м.ноември	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Ана Танакова	Председателят на МО
2.	„Създаване на интерактивни работни листове и учебно съдържание”	дискусия	учители	7	2	м.декември	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Албена Соколова	Председателят на МО
3.	„Учене през целия живот”	дискусия	учители	7	2	м.януари	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Наталия Павлова	Председателят на МО
4.	„Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция”	дискусия	учители	7	2	м.февруари	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Теодора Христозова	Председателят на МО
5.	„Класна стая без тормоз”.	дискусия	учители	7	2	м.март	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Петя Николова	Председателят на МО
6.	„Работа с трудни деца”.	дискусия	учители	7	2	м.април	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Валентин Аджеларов	Председателят на МО
7.	„Лидерството в училище”	дискусия	учители	7	2	м.май	НУ „Отец Паисий” с.Динк	Георги Манавски	Председателят на МО

2. Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ако е ясно/	Обща цена на прогнозна	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	„Киберсигурност, дигитално гражданство и превенция на рисковете за децата в мрежата“	обучение	учители	8	8			м.октомври – м. май		Директор
2.	„Развитие на компютърни и дигитални компетенции (Модул Е - дневник“	обучение	учители	8	8			м.февруари		Директор
3.	„Дигитална геймификация в образованието“	обучение	учители	8	8			м.юни		Директор

*ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Квалификационни форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не следва да се вписват в Плана за КД на образователната институция
2. Защитаването на ПКС е **индивидуална** форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет – (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал /чл. 35 от новия КТД, подписан на 19.06.2016 г./, равняващ се минимум на 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал и конкретна сума в лева).

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – Директор - Вълка Пашкулова
- В частта вътрешноучилищна квалификация – председател МО- Албена Соколова
- В частта финансиране на квалификацията – специалист ФО – Величка Стоилкова

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансов подкрепа.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за квалификационна дейност. Председател на Комисията се избира на Педагогически съвет.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на Педагогическия съвет.
3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал цели:
 - 3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - 3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
5. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.1. по собствено желание;

5.2. по препоръка на работодателя;

5.3. по препоръка на експерти от РУО – Пловдив и МОН.

3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал цели:

- 3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- 3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
5. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - 5.1. по собствено желание;
 - 5.2. по препоръка на работодателя;
 - 5.3. по препоръка на експерти от РУО – Пловдив и МОН.
6. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудоуправни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с прилагане на Закона за предучилищното и училищно образование.
7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - 8.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни стандарти;
 - 8.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
 - 8.3. преминават на нова педагогическа длъжност;
 - 8.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.
- 8.5. са председатели на училищни комисии и методическо обединение
9. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Средствата се разпределят пропорционално според броя на учителите в Методическото обединение. Те могат да се използват за вътрешноучилищна, извънучилищна квалификационна дейност, както и за закупуване на научна литература и пособия необходими за осъществяването им. Неизползваните средства, с решение на Методическите обединения, могат да се преотстъпват от едно на друго или да се прехвърлят за следващата учебна година.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическия персонал .
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител, когато е целесъобразна с дейността в училище, надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става от бюджета на училището.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.
7. Осчетоводяването на разходваните средства става посредством разходно оправдателен документ - фактура и протокол от организацията, осъществяваща обучението.